Załącznik  do Zarządzenia Nr 005.4..2023  BMNT z dnia 13 stycznia 2023 r.

|  |
| --- |
| Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 |
| w Nowym Targu |
| al. M. Kopernika 28, 34-400 Nowy Targ |

**Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej**

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców:**

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię/Imiona i Nazwisko kandydata |  | | |
| 2. | Data urodzenia kandydata |  | | |
| 3. | PESEL kandydata  *w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  | | |
| 4. | Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata | Matki |  | |
| Ojca |  | |
| 5. | Adres miejsca zamieszkania  rodziców i kandydata | kod pocztowy | |  |
| miejscowość | |  |
| ulica | |  |
| numer domu /numer mieszkania | |  |
| 6. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają | matki | telefon do kontaktu |  |
| adres poczty elektronicznej |  |
| ojca | telefon do kontaktu |  |
| adres poczty elektronicznej |  |

**II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. **Pierwszy wybór**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa i adres )*

1. **Drugi wybór**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres)*

1. **Trzeci wybór**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...……

*(nazwa i adres )*

**III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe                      i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie**

\*Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium ustawowego jak tabela Kryteria ustawowe, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz TAK   i zgodnie z instrukcją jak w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

**Kryteria ustawowe.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Zgłoszenie kryterium**  **do oceny  Tak\*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1.** | Wielodzietność rodziny kandydata | **Oświadczenie** o wielodzietności rodziny kandydata |  |
| **2.** | Niepełnosprawność kandydata | **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy  z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej               i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1172    z późn. zm.).  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia  albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z  2018r. poz. 2096 z późn. zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu  lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem  przez rodzica kandydata* |  |
| **3.** | Niepełnosprawność  jednego z rodziców kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej                    i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019r. Poz. 1172        z późn. zm.).  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia  albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z  2018r. poz. 2096 z późn. zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu  lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem  przez rodzica kandydata* |  |
| **4.** | Niepełnosprawność  obojga rodziców kandydata | **Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1172 z późn. zm.).  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia  albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z  2018r. poz. 2096 z późn. zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu  lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem  przez rodzica kandydata* |  |
| **5.** | Niepełnosprawność  rodzeństwa kandydata | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej                  i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1172                z późn. zm.).  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia  albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z  2018r. poz. 2096 z późn. zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu  lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem  przez rodzica kandydata* |  |
| **6.** | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem  *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia  albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z  2018r. poz. 2096 z późn. zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu  lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem  przez rodzica kandydata* |  |
| **7.** | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | **Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019r. Poz. 1111    z późn. zm.) |  |

Do wniosku dołączam  dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie ……………………………… tabeli Kryteria ustawowe.

**IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez  Gminę Miasto Nowy Targ**

\*Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium ustalonego przez Gminę Miasto Nowy Targ w kolumnie trzeciej tego kryterium, napisz TAK  i dołącz  do wniosku  odpowiedni dokument  potwierdzający spełnianie tego kryterium.

**Kryteria ustalone przez Gminę Miasto Nowy Targ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Zgłoszenie kryterium do oceny**  **Tak\*** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1.** | **Dziecko, którego oboje rodziców/opiekunów prawnych pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą.**  **Kryterium stosuje się również  do rodzica/ opiekuna prawnego/samotnie wychowującego dziecko.**  *Spełnienie kryterium poświadcza się odpowiednio:*  *a)zaświadczeniem z zakładu pracy o zatrudnieniu lub wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej,*  *b) zaświadczeniem z uczelni zawierającym informację o stacjonarnym systemie studiów,*  *c)zaświadczeniem wydanym przez właściwy organ o prowadzeniu gospodarstwa rolnego,*  *d)poprzez wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo z Krajowego Rejestru Sądowego..* |  |
| **2.** | **Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do danej szkoły lub uczęszczać będzie do tej szkoły w roku szkolnym na który odbywa się rekrutacja, dla realizacji obowiązku szkolnego    w szkole obwodowej(szkole obwodowej właściwej dla jego miejsca zamieszkania). Nie dotyczy jeżeli rodzeństwo kończy edukację w szkole w roku poprzedzającym rok szkolny na który odbywa się rekrutacja.**  *Spełnienie kryterium poświadcza się oświadczeniem rodziców.* |  |
| **3.** | **Dziecko, które zamieszkuje w obwodzie szkoły w której jest oddział przedszkolny**  *Spełnienie kryterium poświadcza wniosek o przyjęcie do oddziału przedszkolnego.* |  |
| **4.** | ***Miejsce pracy rodzica dziecka znajduje się w obwodzie szkoły****. Spełnienie kryterium następuje poprzez oświadczenie rodzic.* |  |
| **5.** | **Dochód na osobę w rodzinie dziecka:**  **a) w przypadku dochodu w wysokości mniejszej lub równej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 o świadczeniach rodzinnych – 1 pkt,**  **b) w przypadku dochodu przekraczającego 100% kwoty,             o której mowa w lit. a, liczbę punktów oblicza się dzieląc tę kwotę przez dochód na osobę w rodzinie dziecka, zgodnie                  z wzorem:**  **100% kwoty o której mowa w art. 5 pkt 1 Liczba punktów =        ustawy o świadczeniach rodzinnych**  **dochód na osobę w rodzinie dziecka**  *Spełnienie kryterium poświadcza się oświadczeniem rodzica.* |  |

Do wniosku dołączam  oświadczenia i dokumenty  o spełnianiu kryteriów wymienionych               w punkcie ………………………………..tabeli nr 2.

Załączniki……. szt.

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

Oświadczam, że zapoznałam się/zapoznałem się z zasadami rekrutacji  do **oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej**  i treścią  pouczeń.

**Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne                 z aktualnym stanem faktycznym**.

**Oświadczam, że jestem świadomy /ma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

**Podpisy wnioskodawców:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | **Matka\*** | **Ojciec\*** |
|  |  |  |

**\* lub opiekun prawny.**

**Klauzula informacyjna.**

Na podstawie art.13 ust.1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679    z 27.04.2016 r.  w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich  danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie  danych-Dz.U.UE.L.2016.119.1) zwanego dalej RODO – informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych oraz danych osobowych dziecka jest Szkoła Podstawowa Nr 2 w Nowym Targu przy al. Mikołaja Kopernika 28, do której składane jest zgłoszeniedziecka do oddziału przedszkolnego  szkoły podstawowej  na rok szkolny 2023/2024 .
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Wiesław Kowalski Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem inspektor@cbi24.pl
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w ramach procedury przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej , zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO ,oraz art. 133 ust.1 i art.151 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (T. jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.), wskazującymi na konieczność złożenia zgłoszenia  dziecka do oddziału przedszkolnego do  publicznej szkoły podstawowej obwodowej oraz na obligatoryjne dane osobowe wymagane w ramach takiego zgłoszenia, a także art. 160 ustawy Prawo oświatowe, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system rekrutacyjny na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przechowywane przez okres tożsamy jak wskazano to w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu lub w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. W ramach procesu przyjęcia do szkoły dane nie są przetwarzane na postawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.
9. Jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie rekrutacji do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
10. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu postępowania nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO – żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.
11. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), a jeśli w przyszłości zostałby powołany inny organ nadzorczy, to ten organ będzie właściwy do rozpatrzenia skargi.
12. Podanie danych osobowych zawartych w treści wniosku oraz dołączenie stosownych dokumentów jest obligatoryjne i znajduje podstawę w przepisach ustawy Prawo oświatowe.

**Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną w związku ze złożonym  wnioskiem o przyjęcie naszego dziecka do oddziału przedszkolnego w ramach postępowania rekrutacyjnego.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego** | **Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego** |
| (matka) |  |
| (ojciec) |  |